

关于 2023 年寒假期间报账时间安排的通知

校内各部门：

为进一步开展“我为群众办实事”专项活动，方便广大教职工的报账需求，以及确保资金的执行进度，现将寒假期间报账时间安排通知如下：

1. 从 2023 年 1 月 18 日开始，智慧财务内控信息化平台系统正常运行，各位教职工可正常进行事前申请和事后报销。

2. 网上报销流程结束后，请联系相应的审核会计，将统一协调时间到新校区接收纸质单据及完成付款。联系人：虎桐岑 18295107913 虎琴 13209607016 董国琴 18809607580

3. 若在软件使用中遇到问题可联系工程师解决。联系人：吕工 18995040860 施伟宇 18209509049

计划财务处

2023 年 1 月 18 日